

Mateřská škola, Chuderov,
okres Ústí nad Labem, příspěvková organizace,
IČO: 70983348

Směrnice č. 9/2020

Výše úplaty

Obsah: Čl. 1. Výše úplaty
Čl. 2. Úhrada úplaty
Čl. 3. Doba placení úplaty
Čl. 4. Osvobození od úplaty
Čl. 5. Prokázání nároku na osvobození od úplaty, popřípadě snížení úplaty
Čl. 6. Sankce
Čl. 7. Prázdninový provoz
Čl. 8. Použití úplaty
Čl. 9. Závěrečná ustanovení

Účinnost:	od 1. 9. 2020
Vydal:	Mateřská škola, Chuderov, okres Ústí nad Labem, Chuderov 107
Zpracoval:	Bc.Martina Štolfová
Schválil:	Bc.Martina Štolfová
Počet stran:	4
Příloha:	1 Seznámení se směrnicí
Aktualizace:	21.08.2022 s účinností od 01.09.2022

V souladu s ustanovením § 34 a § 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb., stanovují výši úplaty za vzdělávání (dále jen „úplata“) v mateřské škole takto:

čl. 1.

Výše úplaty

- 1) Mateřská škola je s celodenním provozem a úplata činí **400,- Kč** měsíčně na jedno dítě, bez ohledu na počet dnů docházky dítěte v posuzovaném měsíci.
- 2) V době uzavření či omezení provozu mateřské školy je úplata snížena o poměrnou část, kterou předem určí ředitelka školy, informaci zákonní zástupci obdrží při vyúčtování.
- 3) Zákonný zástupce dítěte, které nedocházelo ani jeden den příslušného kalendářního měsíce do mateřské školy platí úplatu v plné výši.
- 4) **200,- Kč** měsíčně činí úplata pro dítě, které se nezapočítává do počtu dětí v MŠ pro účely posouzení s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona.
- 5) V případě dítěte přijetého na dobu určitou v prázdninovém provozu dle § 34 odst. 11 školského zákona, bude činit úplata pro dítě **100,- Kč** za každý **započatý týden**.

čl. 2.

Úhrada úplaty

Úplatu hradí rodiče dítěte nebo jiní zákonní zástupci (dále jen „plátce“). Úhrada platí pro všechny děti zapsané v mateřské škole dle § 34 zákona č. 561/2004 Sb., vyjma dětí uvedených v článku 4.

čl. 3.

Doba placení úplaty

- 1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný termín úhrady.
- 2) Úhrada se provádí převodem na účet školy č.: **2402228541/2010** tak, aby platba byla prokazatelně na účtu do 15. dne v daném měsíci.

čl. 4.

Osvobození od úplaty

- 1) Dětem v posledním ročníku mateřské školy, pro než je na základě školského zákona vzdělávání povinné, se tato služba poskytuje bezúplatně.
- 2) Úplatu nehradí zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi a dobu trvání nároku doloží ředitelce školy a to vždy do 15. v daném měsíci, kdy má být úplata prominuta.

- 3) Úplatu nehradí zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči a dobu trvání nároku doloží ředitelce školy, nejdéle do 15. v daném měsíci, kdy má být úplata prominuta.
- 4) Úplatu nehradí fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o nezaopatřené dítě pobírá dávky pěstounské péče a dobu trvání nároku doloží ředitelce školy.

čl. 5.

Prominutí, popřípadě snížení úplaty.

- 1) O prominutí, popřípadě snížení úplaty, rozhodne ředitelka školy na základě písemné nebo ústní žádosti plátce a předložení nároku na sociální dávku podle čl. 4.
- 2) Žádost o osvobození úplaty bude posuzována vždy od měsíce, v němž byla podána.
- 3) V případě změny nároku na soc. dávku v daném měsíci je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit ředitelce MŠ.

Veškeré žádosti jsou přijímány prostřednictvím ředitelky školy. O osvobození od úplaty rozhoduje ředitelka školy. Při pozdějším doložení, než je stanoveno v článku 4, není ředitelka MŠ povinna úplatu prominout.

čl. 6.

Porušení úhrady úplaty

Nebude-li příspěvek zaplacen včas, ve správné výši nebo v případě, že zákonní zástupci dítěte opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodnou s ředitelkou školy jiný termín úhrady, může ředitelka školy (po předchozím písemném upozornění) rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte dle § 35 zák. č. 561/2004 Sb.

čl. 7.

Prázdninový provoz

Za prázdninové měsíce (červenec, srpen) bude stanovena úplata v poměrné výši vzhledem k přerušení provozu školy.

čl. 8.

Použití úplaty

Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy (např. voda, elektřina aj...)

čl. 9.

Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance mateřské školy a zákonné zástupce dětí.
2. Tato směrnice č. 9/2020 je platná na školní rok 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023.

V Chuderově dne 4.6.2020

Bc. Martina Štolfová
ředitelka MŠ Chuderov,
Ústí nad Labem, Chuderov 107,
příspěvková organizace